

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1476 de 2024	
Nombre completo del contratista: MARIA ALEJANDRA LUNA PATIÑO	
Documento de identificación: 1.144.064.569	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social en el marco del proyecto denominado: ASISTENCIA PRIMARIA A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIAS BASADAS EN GÉNERO EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP 26003027.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03/JUL/2024	Fecha terminación 31/DIC/2024
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 01 al Contrato de Prestación de Servicios de Profesionales No. 4146.010.26.1.1476 de 2024. Se adiciona el valor de dos cuotas por la suma de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$5.231.000) C/U. Se	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios Profesionales hasta el 31 de diciembre de 2024.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTE MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE (\$20.924.000)

Adición: Adición No 1: DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 10.462.000)

Prórroga No 1: Del 01 de Noviembre al 31 de Diciembre de 2024

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$31.386.000	\$ 5.231.000	\$15.693.000	\$ 10.462.000

Información del pago de seguridad social:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066774459 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810764874 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 24 de Octubre del 2024 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE 2024

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de SEPTIEMBRE de 2024, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1066774459 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: De acuerdo con los objetivos específicos contemplados en el presente contrato, el contratista desarrolló a cabalidad las siguientes actividades:

- Realizar acompañamiento psicológico para la implementación del proceso de atención a mujeres víctimas de violencias basadas en género desde la perspectiva de género en zona rural o urbana como dupla de atención descentralizada.
 - Realizó acompañamiento psicológico en el proceso de atención a mujeres víctimas de violencia basadas en género desde la perspectiva de género. (Anexo 1; Obligación 1)
- Contribuir en la elaboración del Plan de acción para el cumplimiento del objeto contractual, en la modalidad de Atención Día en territorio.
 - La contratista participó en reunión convocada por la Coordinadora de atención día Rocío Arango y su equipo de trabajo para la socialización de estudio de caso. (Anexo 2; Obligación 2)
- Aportar al fortalecimiento de metodologías y/o estrategias que respondan a los objetivos de procesos de atención integral a las mujeres víctimas de violencias basadas en género en el marco del restablecimiento de sus derechos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- La contratista participó en reunión con el Psicosocial Wilson Burgos y su equipo de trabajo de la Subsecretaría TIO en compañía del equipo del Club Campestre para socializar el alcance de los diferentes procesos que se activaran en el centro MI CALI BELLA SE INTEGRA en articulación con casa Matria para fortalecimiento de metodologías para las atenciones a mujeres víctimas de violencias basadas en género. (Anexo 3 ; Obligación 3)
- La contratista asistió a reunión con grupo de mujeres pertenecientes a la comuna 18 en el edificio MI CALI BELLA SE INTEGRA que estaban en taller de SIDOC para la socialización, articulación y fortalecimiento de las metodologías para las atenciones a mujeres víctimas de violencias basadas en género. (Anexo 4 ; Obligación 3)
- 4. Realizar orientación, atención y acompañamiento psicológico individual a los casos de mujeres víctimas de violencias basadas en género.
 - Realizó atención y orientación desde el área psicosocial a mujeres víctimas de violencias basadas en género desde la perspectiva de género. (Anexo 5 ; Obligación 4)
- 5. Realizar intervenciones psicológicas en profundidad con las mujeres que se identificó la pertinencia del abordaje, promoviendo el reconocimiento de los tipos de violencia, su desnaturalización, el reconocimiento del ciclo violento y los riesgos crecientes que la exponen.
 - Realizó intervención psicológica a profundidad con las mujeres que se identificó la pertinencia del abordaje, promoviendo el reconocimiento de los tipos de violencia, su desnaturalización, el reconocimiento del ciclo violento y los riesgos crecientes que la exponen . (Anexo 6 ; Obligación 5)
- 6. Hacer seguimiento psicológico individual a los casos prioritarios de vigencias anteriores según la valoración realizada, de ser necesario realizar visitas domiciliarias y/o atenciones virtuales a los casos que lo requieran por las condiciones médicas, de salud y/o discapacidad, garantizando el acceso a la atención de las mujeres.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- No se ejecutó para este periodo.

7. Brindar soporte al área jurídica en las valoraciones, conceptos y/o informes de los casos que sean requeridos para su proceso jurídico o representación legal de las mujeres y brindar acompañamiento a procedimientos del área jurídica (citaciones, audiencias, entre otras que sean solicitadas a través de correo institucional) en los casos que las profesionales de la dupla o triada asignada al caso o la víctima lo soliciten, siempre que sean concordantes con los fines del proceso de atención.

- La contratista brindo apoyo a la parte jurídica en audiencia realizada en comisaría de familia a mujer víctima de violencia basada en género. (Anexo 7 ;Obligación 7)

8. Proporcionar soporte en la realización de las intervenciones grupales para las mujeres víctimas de violencias basadas en genero (Té para todas), ajustar la metodología y plan de trabajo de talleres grupales para las mujeres y realizar aportes conceptuales y documentados para el fortalecimiento de la guía metodológica de Té para todas. Lo anterior, conforme las directrices que para el caso imparta la profesional a cargo del seguimiento y control de las actividades del equipo atención día en territorio.

- No se ejecutó para este periodo.

9. Brindar soporte en la actualización los datos del sistema de información, drive de correo institucional o los sistemas dispuestos para la conservación de la información originada en el proceso de atención de la modalidad, que incluye formatos de las historias de las mujeres atendidas, informes de gestión, teniendo presente la perspectiva de género en la manera de caracterizar y sistematizar la información.

- La contratista brindó soporte en la actualización de datos del sistema de información, drive de correo institucional o los sistemas dispuestos para la conservación de la información originada en los procesos de atención de la modalidad que incluye formatos de las mujeres atendidas teniendo presente la perspectiva de género en la manera de caracterizar y sistematizar la información. (Anexo 8 ; Obligación 9)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

10. Asistir y participar en las sesiones de trabajo orientadas al desarrollo e implementación de los sistemas de gestión a las que sea citada por la coordinación del equipo, así como proyectar y elaborar las respuestas a los comunicados y derechos de petición que sean asignados, relacionados con el objeto contratado.

- La contratista trabajó en el desarrollo e implementación de los sistemas de Gestión a las que fue citada por la coordinadora de atención día en la elaboración de respuesta de un derecho de petición. (Anexo 9; Obligación 10)
- La contratista asistió a reunión de equipo de atención día convocada por la Subsecretaria de Equidad de Género Steffany Escobar Rincón, para realizar los ajustes pertinentes para el desarrollo del trabajo que realiza el equipo en territorio. (Anexo 10; Obligación 10)

11. Participar en los procesos de capacitación con comunidad, eventos, campañas conmemorativas y demás que se requieran como ejercicio fundamental para visibilizar la subsecretaría de Equidad de Género.

- No se ejecutó para este periodo.

12. Las demás actividades relacionadas al desarrollo de la subsecretaría que sean asignadas por el supervisor del contrato.

- No se ejecutó para este periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

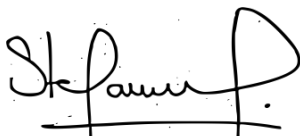
Observaciones al informe técnico: Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive.

https://drive.google.com/drive/folders/1FDed6rBdoBaZNFzUAnfGhKdcDMxvHiR?usp=drive_link.

13. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

14. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 28 de OCTUBRE de 2024